บันทึกข้อความ

ส่วนงาน บัณฑิตวิทยาลัย โทร. 6988

ที่ มอ 950/ว 081 **วันที่** 31 พฤษภาคม 2562

เรื่อง ขอแจ้งให้นักศึกษาที่ทำสารนิพนธ์ต้องส่ง บว. 14 Originality Report มายังบัณฑิตวิทยาลัย

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ ทุกคณะ/ทุกสถาบันทุกวิทยาเขตที่เปิดสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยได้ออกประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การตรวจสอบวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือผลงานตีพิมพ์ของนักศึกษา ลงวันที่ 2 มกราคม พ.ศ.2557 นั้น ในข้อ 2.7 กำหนดให้นักศึกษาส่งรายงานต้นฉบับแสดงผลการตรวจสอบการคัดลอกผลงานการเขียนทางวิชาการ (Originality Report) แบบฟอร์ม บว.14 พร้อมการส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ สำหรับนักศึกษาที่สอบวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2557 เป็นต้นไป ในทางปฏิบัติ บัณฑิตวิทยาลัยขอให้นักศึกษาบัณฑิตศึกษาเฉพาะแผนการศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ส่งแบบฟอร์ม บว.14 พร้อมรายงาน Originality Report มายังบัณฑิตวิทยาลัยและมอบหมายให้คณะต่าง ๆ ที่มีหลักสูตรแผน ข ดูแลการตรวจสอบ บว.14 ในกรณีของสารนิพนธ์ เนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2562 มีมติให้นักศึกษาที่ทำสารนิพนธ์ส่ง บว. 14 พร้อมรายงาน Originality Report มายังบัณฑิตวิทยาลัยโดยไม่ต้องยื่นตัวเล่มสารนิพนธ์ที่เป็น Hard Copy เพื่อเป็นการประกันคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ. ศ. 2558

ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัยขอแจ้งให้คณะต่างๆ ที่เปิดสอนหลักสูตรแผน ข รายงานต้นฉบับแสดงผลการตรวจสอบการคัดลอกผลงานการเขียนทางวิชาการมายังบัณฑิตวิทยาลัย โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติ ดังนี้

1. นักศึกษารายงานต้นฉบับแสดงผลการตรวจสอบการคัดลอกผลงานการเขียนทางวิชาการ (Originality Report) สำหรับสารนิพนธ์ (แผน ข) บว.14/1 ที่ผ่านการตรวจสอบด้วยโปรแกรม Turnitin โดยยื่นเอกสารผ่านคณะต้นสังกัดมายังบัณฑิตวิทยาลัย ตามแบบฟอร์มที่แนบ
2. ข้อมูลสารนิพนธ์ต้องผ่านการสอบสารนิพนธ์และมีการลงนามของคณะกรรมการสอบครบถ้วนแล้ว
3. นักศึกษา upload ไฟล์ข้อมูลสารนิพนธ์และ Originality Report (Fullminor.pdf และ Originality Report.pdf) ผ่านช่องทาง google drive ของนักศึกษา โดยสร้างโฟลเดอร์รหัสนักศึกษา และให้นักศึกษาแชร์โฟลเดอร์กับบัณฑิตวิทยาลัยผ่าน Email : gspsu.report14@gmail.com
4. ไฟล์สารนิพนธ์ที่เผยแพร่ใน PSU Knowledge Bank ต้องเป็นไฟล์ที่ผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการจากบัณฑิตวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

อนึ่ง บัณฑิตวิทยาลัยขอให้คณะรายงานต้นฉบับแสดงผลการตรวจสอบการคัดลอกผลงานการเขียนทางวิชาการฯ ตามข้อมูลข้างต้นมายังบัณฑิตวิทยาลัยสำหรับนักศึกษาแผน ข ทุกรหัสนักศึกษาตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้องด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(ศาสตราจารย์ ดร.ดำรงศักดิ์ ฟ้ารุ่งสาง)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

รายงานต้นฉบับแสดงผลการตรวจสอบการคัดลอกผลงานการเขียนทางวิชาการ (Originality Report) สำหรับสารนิพนธ์ (แผน ข.)

ชื่อนักศึกษา นาย/นางสาว/นาง .....รหัสนักศึกษา .....
หลักสูตรปริญญา .....สาขาวิชา .....
คณะ/สถาบัน/วิทยาลัย..... อีเมล.....
สารนิพนธ์ เรื่อง .....
.....

ได้แนบเอกสาร Originality Report ที่ตรวจสอบจากรูปเล่มสารนิพนธ์ (เฉพาะหน้าแรกที่ปรากฏชื่อนักศึกษาและข้อมูล Similarity Index) และได้ upload ไฟล์ข้อมูลสารนิพนธ์แล้ว

ลงชื่อ .....นักศึกษา
(.....)
...../...../.....

หมายเหตุ บัณฑิตวิทยาลัยอาจขอให้ปรับแก้ข้อความที่ซ้ำซ้อนกับผลงานอื่นอันใดอันหนึ่งที่มีความยาวมากกว่า 2 บรรทัดต่อเนื่องกัน หรือเกือบต่อเนื่องกันโดยไม่สมควร ไม่ว่าจะมีแหล่งอ้างอิงที่มาหรือไม่ก็ตาม ทั้งนี้ การซ้ำซ้อนในบางกรณีอาจได้รับอนุญาต เช่น การซ้ำซ้อนกับผลงานตีพิมพ์ในเรื่องเดียวกันของนักศึกษา หรือข้อความที่ไม่อาจเรียบเรียงประโยคใหม่ได้อย่างเหมาะสม เป็นต้น

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา

ความเห็นต่อ Similarity Index และผลการตรวจความซ้ำซ้อนใน Originality Report .....
.....
.....
.....
.....

ลงนาม .....
(.....)
อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์
...../...../.....

สำหรับคณะ

ความเห็นต่อ Similarity Index และผลการตรวจความซ้ำซ้อนใน Originality Report .....
.....
.....
.....
.....

ลงนาม.....
(.....)
คณบดี/รองคณบดีที่ได้รับมอบหมาย
...../...../.....

สำหรับบัณฑิตวิทยาลัย

ลำดับ	รายละเอียด	ผลการตรวจสอบ	รายละเอียด
สารนิพนธ์			
1	เล่มสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์		.....
2	อื่นๆ		.....
3	.....		.....

คำสั่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

☐ ผ่านการตรวจสอบ
☐ ควรได้รับการปรับปรุง .....

ลงชื่อ .....
วันที่ .....

ปรับปรุงเมื่อ 29-5-2562