

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓

.....

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จ้างด้วยเงินงบประมาณแผ่นดิน ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ ๓๗๒๘ สาขาวิชาพัฒนาสังคม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๒ ข้อ ๖ (๑) มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๙ ของ บังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๙ ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- ๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

- ๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคตามที่ ก.บ.ม. กำหนด
- ๓) เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย หรือกฎหมายอื่น
- ๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากงาน เพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย หรือกฎหมายอื่น
- ๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

(๒) มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร

(๓) ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีกรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ผู้สมัครจะต้องรับรองคุณสมบัติตนเองว่าครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังตรวจสอบว่าคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าขาดคุณสมบัติทันที

อนึ่ง ผู้ผ่านการคัดเลือก ต้องไปทำการตรวจสุขภาพร่างกายและตรวจทางจิตวิทยา โดยผู้ที่มีผลการตรวจเป็นปกติจึงจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

๒. ตำแหน่งและคุณวุฒิที่รับสมัคร

ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน ๑ อัตรา (รายละเอียดตั้งเอกสารแนบท้าย)

๓. อัตราเงินเดือน

วุฒิปริญญาเอก อัตราเดือนละ ๓๑,๕๐๐ บาท

๔. สวัสดิการและสิทธิประโยชน์

พนักงานมหาวิทยาลัย พึงจะได้รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่างๆ จากมหาวิทยาลัย เช่น

- ๑) ที่พักอาศัย
- ๒) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- ๓) สิทธิการรักษาพยาบาล (ในส่วนที่นอกเหนือจากระบบประกันสังคม) รวมถึงค่าคลอดบุตร ทัศนกรรม (ครอบครัวตนเองและญาติสายตรง) และกรณีเป็นผู้ป่วยนอก รวมถึงการตรวจสุขภาพประจำปี (เฉพาะตนเอง) ตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การจัดสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย
- ๔) ค่าเล่าเรียนบุตรในแต่ละระดับการศึกษาให้เบิกได้ตามสิทธิ์ของข้าราชการ
- ๕) มีระบบสวัสดิการเงินยืมของมหาวิทยาลัย เช่น โครงการเงินกู้ดอกเบี่ยต่ำ/ไม่มีดอกเบี่ย
- ๖) กองทุนสวัสดิการ
- ๗) โครงการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยจากธนาคารอาคารสงเคราะห์
- ๘) โอกาสของบุตรที่จะมีสิทธิเข้าเรียนในโรงเรียนสาธิต ม.อ. หรือโรงเรียน มอ.วิทยานุสรณ์
- ๙) สิทธิในการเข้ารับคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่น ได้รับการเชิดชูเกียรติ ได้รับเครื่องราช-อิสริยาภรณ์ เช่นเดียวกับข้าราชการอื่น ๆ เป็นต้น

๕. ระยะเวลาการรับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ จนถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ

๖. ค่าธรรมเนียม

ผู้สมัครจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน ๓๐๐ บาท สำหรับผู้สมัครทางไปรษณีย์สามารถโอนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบได้ที่ ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่บัญชี ๗๐๔-๒๙๐๖๒๒-๐ ชื่อบัญชีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ม.อ. สาขาสงขลานครินทร์ (ปัตตานี) และให้แสดงหลักฐานการโอนเงินดังกล่าวพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบมาพร้อมใบสมัคร ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบทุกกรณี

๗. สถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ติดต่อยื่นใบสมัครได้ด้วยตนเองได้ที่หน่วยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ชั้น ๒) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ๑๘๑ ถนนเจริญประดิษฐ์ ตำบลรูสะมิแล อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี รหัสไปรษณีย์ ๙๔๐๐๐ โทร. ๐๗๓-๓๓๑๓๐๔ หรือ ๐๗๓-๓๑๓๙๒๘-๔๕ ต่อ ๓๐๒๘

สำหรับผู้สมัครทางไปรษณีย์ จะถือวันประทับตราไปรษณีย์เป็นวันยื่นใบสมัคร โดยจัดส่งเอกสารการสมัครมายังที่อยู่เดียวกันที่ระบุข้างต้น ทั้งนี้ให้ระบุวงเล็บมุมซองด้วยข้อความว่า “เอกสารสมัครงาน”

๘. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัคร

๑) ใบสมัครที่กรอกข้อความครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว จำนวน ๑ ชุด พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๒) หนังสือแนะนำตัวของผู้สมัคร หรือประวัติส่วนตัว (Resume) และหรือหนังสือรับรองโดยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ ชุด

๓) สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาเอกสารรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติแล้ว ก่อนวันที่ยื่นใบสมัคร และสำเนาใบแสดงผลการเรียนรายวิชา (Transcript) **ทุกระดับการศึกษา** (ปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก) จำนวน ๑ ชุด

๔) กรณีใช้วุฒิการศึกษาของมหาวิทยาลัยต่างประเทศ ผู้สมัครจะต้องแนบหนังสือแจ้งผลการเทียบคุณวุฒิของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ไปด้วย โดยผู้สมัครจะต้องดำเนินการประสานงานกับสำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สกอ. ด้วยตนเอง โทร. ๐๒-๓๕๔-๕๔๘๑

๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ชุด

๖) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ชุด

๗) หลักฐานอื่นใด (ถ้ามี) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุล จำนวน ๑ ชุด

๘) เสนอโครงร่างการวิจัยในหัวข้อตามสาขาวิชาที่สมัครโดยใช้แบบเสนอโครงการวิจัยตามที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์กำหนดไว้ท้ายประกาศนี้ จำนวน ๑ ชุด

๙) ใบรับรองผลสอบคะแนนภาษาอังกฤษ TOEFL หรือ IELTS หรือ TOEIC หรือ PSU-TEP ที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี จำนวน ๑ ชุด

๑๐) เพศชาย ให้แนบหนังสือสำคัญแบบ สด.๘ (สมุดประจำตัวทหารกองหนุน) หรือใบรับรองผลการเข้าตรวจเลือกทหารแบบ สด.๔๓ หรือหลักฐานอื่นใดที่เกี่ยวข้องทางทหารไปด้วย จำนวน ๑ ชุด

โดยผู้สมัครจะต้องลงลายมือชื่อเป็นผู้รับรอง “สำเนาถูกต้อง” ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศแล้ว ให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิ์ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก และจะไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ

๙. การตรวจสอบสภาพร่างกายและตรวจทางจิตวิทยาพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งอาจารย์

คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย กำหนดให้ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งอาจารย์ ไปตรวจสอบสภาพร่างกายและตรวจทางจิตวิทยา โดยใช้ชุดการตรวจสอบสภาพร่างกายและตรวจทางจิตวิทยาสำหรับข้าราชการที่จะไปศึกษาต่อต่างประเทศที่โรงพยาบาลของรัฐ ผู้ที่ผลการตรวจสอบสภาพร่างกายและตรวจทางจิตวิทยาเป็นปกติ จึงจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ สำหรับค่าใช้จ่ายการตรวจให้เบิกจ่ายจากคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด

๑๐. ขั้นตอนการรับสมัคร

๑) ให้ผู้สนใจสมัครคัดเลือกยื่นใบสมัครและเอกสารต่าง ๆ ที่ใช้ในการสมัคร โดยสมัครได้ด้วยตนเอง หรือส่งทางไปรษณีย์

๒) เมื่อได้รับใบสมัครแล้วคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจะพิจารณาจากใบสมัคร ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน หนังสือแนะนำตัวของผู้สมัคร และจะติดต่อผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตรงตามที่ต้องการโดยตรงมาทำการคัดเลือก และจะแจ้งหลักเกณฑ์ วิธีการคัดเลือก วัน เวลา สถานที่ และรายละเอียดอื่น ๆ ในการคัดเลือกให้ผู้สมัครทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) ปรีศวร์ ยืนแสน

(ศาสตราจารย์ ดร.ปรีศวร์ ยืนแสน)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง

วาสนา สีลาภเกื้อ

(นางวาสนา สีลาภเกื้อ)

นักวิชาการอุดมศึกษาชำนาญการ

วาสนา/ร่าง/พิมพ์/ทาน

รายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓
ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และภาระงานที่ปฏิบัติของผู้ผ่านการคัดเลือกได้

ตำแหน่งเลขที่/สาขาวิชา	คุณสมบัติผู้สมัคร	ภาระงานที่ปฏิบัติ
๑. ตำแหน่งเลขที่ ๓๗๒๘ (สาขาวิชาพัฒนาสังคม)	วุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า ทางสาขาวิชาพัฒนาสังคม ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องมีวุฒิปริญญาตรี หรือ ปริญญาโท ทางพัฒนาสังคม หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง	ภาระงานสอน รายวิชาในหลักสูตร ศศ.บ. (พัฒนาสังคม) หรือรายวิชาทางพัฒนา สังคม * ภาระงานวิจัย ภาระงานบริการ วิชาการ และภาระงานอื่น ๆ รายละเอียด แนบท้ายตาราง

หมายเหตุ

๑. หากมีผลงานทางวิชาการ บทความวิจัย หรือผลงานวิชาการอื่น ๆ และพร้อมที่จะปฏิบัติงานทันที จะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
๒. ภาระงานวิจัยและผลงานทางวิชาการอื่น ๆ ได้แก่ การผลิตงานวิจัย บทความวิชาการ บทความวิจัย หรือผลงานวิชาการอื่น ๆ ตามศักยภาพในปริมาณที่สอดคล้องกับเกณฑ์ของคณะ
๓. ภาระงานบริการวิชาการ ได้แก่ การเป็นกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ ผู้สอนเสริม หรือผู้จัดกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการบริการวิชาการแก่หน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
๔. ภาระงานอื่น ๆ ได้แก่ การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา/ภาระงานที่ได้รับมอบหมายจากภาควิชา/คณะ



เลขที่.....

ใบสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ตำแหน่ง.....

รูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว

คณะ/หน่วยงานที่สมัคร

เงินเดือนที่ต้องการ บาท ลักษณะงาน Full Time Part Time

1. ข้อมูลทั่วไป

เลขที่บัตรประชาชน

ชื่อนามสกุล

เพศ ชาย หญิง วัน/เดือน/ปีเกิด อายุ ปี

เชื้อชาติ..... สัญชาติ

2. สถานที่ติดต่อได้สะดวก

บ้านเลขที่ หมู่ที่ หมู่บ้าน.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอจังหวัด

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ E-mail

3. วุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี วุฒิการศึกษา สาขาวิชา

สถาบันการศึกษา สำเร็จ พ.ศ.

เกรดเฉลี่ย

ปริญญาโท วุฒิการศึกษา สาขาวิชา

สถาบันการศึกษา สำเร็จ พ.ศ.

เกรดเฉลี่ย

ปริญญาเอก วุฒิการศึกษา สาขาวิชา

สถาบันการศึกษา สำเร็จ พ.ศ.

เกรดเฉลี่ย

อื่นๆ วุฒิการศึกษา สาขาวิชา

สถาบันการศึกษา สำเร็จ พ.ศ.

เกรดเฉลี่ย

4. ประวัติการทำงาน เรียงตามลำดับครั้งสุดท้ายไปหาครั้งแรก

- สถานที่ทำงานครั้งสุดท้าย
ตำแหน่ง
ตั้งแต่เดือน ปี ถึงเดือน ปี เงินเดือน บาท
สาเหตุที่ออก
- สถานที่ทำงาน
ตำแหน่ง
ตั้งแต่เดือน ปี ถึงเดือน ปี เงินเดือน บาท
สาเหตุที่ออก
- สถานที่ทำงาน
ตำแหน่ง
ตั้งแต่เดือน ปี ถึงเดือน ปี เงินเดือน บาท
สาเหตุที่ออก

5. ภาษา

	พูด	อ่าน	เขียน
ภาษาอังกฤษ	<input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> พอใช้
ภาษาอื่น ๆ ระบุ	<input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> พอใช้

6. ความรู้ทางคอมพิวเตอร์ ระบุ

.....
.....

7. ผลงานทางวิชาการ ระบุ

.....
.....

8. ประสบการณ์พิเศษอื่น ๆ ระบุ

.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า "ไม่เป็นผู้ที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษายื่นคำฟ้องต่อศาลกรณีผิดสัญญา
กู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)"

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

...../...../.....

หมายเหตุ กรอกข้อมูลให้ได้รายละเอียดมากที่สุด เพื่อประโยชน์ของท่านเอง และสามารถแนบประวัติและเอกสารอื่น ๆ
เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาตัวท่านเพิ่มเติมพร้อมไปกับใบสมัครได้

๖. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๗. วิธีการดำเนินการวิจัย (โดยสรุป)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๘. ขอบเขตการวิจัย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๙. สถานที่ทำวิจัย

.....

.....

.....

.....

